



## **Prijavni obrazec KAŠ za sofinanciranje mladinskih, študentskih in dijaških projektov v letu 2020**

### **I. DEL – Opredelitev projekta ali programa**

#### **Naziv projekta ali programa**

Naziv

#### **Trajanje projekta ali programa**

Navedite skupno trajanje projekta od priprave do vključno evalvacije.

Datum začetka:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Datum zaključka:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Skupno trajanje projekta:

#### **Kraj poteka projekta**

Naslov

Poštna številka

Kraj

## II. DEL – Prijavitelj in udeleženci

### A. Podatki o prijavitelju

Naziv \_\_\_\_\_

Naslov (ulica in številka) \_\_\_\_\_

Poštna številka in kraj \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-pošta \_\_\_\_\_

Spletna stran \_\_\_\_\_

### Oseba, ki je pooblaščen za podpis pogodbe v imenu prijavitelja (zakoniti zastopnik)

Priimek \_\_\_\_\_

Ime \_\_\_\_\_

Položaj/funkcija \_\_\_\_\_

### Oseba, ki je odgovorna za projekt (kontaktna oseba)

Priimek \_\_\_\_\_

Ime \_\_\_\_\_

Položaj/funkcija \_\_\_\_\_

E-pošta \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

### B. Profil prijavitelja

Na kratko opišite svojo organizacijo/skupino (redne aktivnosti, članstvo itd.) ter svoje sposobnosti za izvedbo predlaganega projekta.

Ime in priimek organizatorja	Leto rojstva	Status (študent, dijak, ...)	Kraj bivanja

Na kratko opišite predvideno strukturo udeležencev programa ali programa (starost, spol, fakulteta, ...).

SKUPAJ ŠTEVILO UDELEŽENCEV PROJEKTA:

Sodelovanje s partnerji projekta (če so)				
Naziv partnerja	Društvo / ustanova / ...	Država partnerja	Število sodelujočih oseb	Opis sodelovanja

### III. DEL – Opis projekta

Spodnje točke služijo kot vodnik pri opisu predlaganih aktivnosti. Zahtevane informacije bodo zelo pomembne v izbirnem postopku in kasneje pri izvajanju projekta. Če potrebujete več prostora, razširite polja!

#### Prednostni projekti in programi

Označite ustrezne kvadratke.

Prijavljen projekt ali program je:

- projekt ali program povezan s problematiko, koristno za širšo študentsko populacijo v občinah Ajdovščina ali Vipava
- inovativen projekt ali program,
- tradicionalen projekt ali program,
- projekt ali program s kvalitetnimi kulturnimi izobraževalnimi vsebinami,

#### Opis

V treh do petih povedih opišite projekt ali program. Upoštevajte, da bo – če bo vaš projekt odobren – ta odstavek morda objavljen.

#### Cilji

Pojasnite cilje vašega projekta ter opišite, kako bo projekt zadostil ciljem razpisa KAŠ. (Za pomoč: ustvarjalnosti študentov, neformalnega in formalnega izobraževanja študentov ter občanov, raznolikosti kulturnega dogajanja za člane Kluba ajdovskih študentov in dijakov, projektov, ki rešujejo probleme na področju sociale in zdravstva, povezovanje z nevladnimi organizacijami, delovanja članov KAŠ-a na drugih področjih, dobrodelnosti, aktivnega športnega udejstvovanja študentov) – TO VSEBINO PRED ODDAJO OBRAZCA IZBRIŠITE

### **Prepoznavnost**

Opišite, kako boste poleg obvezne navedbe Kluba ajdovskih študentov in dijakov zagotovili prepoznavnost projekta ali programa (bodite kreativni!)

### **Evalvacija**

Opišite način evalvacije izvedenega projekta.

## IV. DEL – Proračun

### A. Zahtevana dotacija na razpisu KAŠ

	Znesek zahtevanih sredstev iz razpisa	Dodeljeni znesek (izpolni KAŠ)
Stroški		

### B. Sofinanciranje

	Znesek	% vrednosti projekta
Lastna sredstva		
Drugi prispevki k temu projektu (opredelite posamezne vire):		
<b>Skupaj sofinanciranje:</b>		

### Stroški aktivnosti

V stolpcu „specifikacija“ jasno navedite vse predvidene stroške. Če potrebujete več prostora, dodajte vrstice.

Specifikacija:	Znesek v €
<b>SKUPAJ:</b>	

Tukaj lahko pojasnite izdatke in njihove vrednosti, če niso samoumevni. Komisija bo pri pregledovanju upoštevala vaše obrazložitve izdatkov.

## V. DEL – Bančni podatki

Vnesite podatke, potrebne za prenos sredstev na račun prijavitelja.

A. Podatki o računu	
Imetnik računa	_____
Naslov	_____
Poštna številka	Kraj

Kontakt	
Priimek in priimek	Telefon
E-pošta	_____

B. Podatki o banki	
Naziv banke	_____
Naslov enote in ulica	_____
Poštna številka	Kraj
Številka računa	

## VI. DEL – Izjava zakonitega zastopnika

Izpolniti jo mora oseba, ki je pooblaščenca, da v imenu prijavitelja prevzame pravno zavezujoče obveznosti.

Spodaj podpisani potrjujem, da so vse informacije v tej prijavnici po moji najboljši vednosti pravilne.

Potrjujem, da sem oz. je moja organizacija/skupina finančno in organizacijsko sposobna izvesti predlagani projekt.

Izjavljam, da do izdajalca razpisa KAŠ nimam nepravilnih obveznosti.

Soglašam, da izdajalec razpisa v primeru odobritve projekta ali programa javno objavi ime in naslov upravičenca, naziv projekta ali programa, opis projekta ali programa in dodeljeni znesek ter odstotek financiranja projekta ali programa.

Seznanjen sem, da moram po izvedbi projekta ali programa pripraviti poročilo o projektu ali programu.

Dovoljujem KAŠ vpogled v finančno poslovanje društva za namen projekta ali programa ali neformalne skupine in omogočam preverjanje resničnosti navedenih podatkov.

Zavedam se, da v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev in po že izdanem sklepu o izboru projekta, lahko KAŠ spremeni odločitev ter izvajalcu ne dodeli finančnih sredstev. Prav tako lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogodbenih obveznosti (nerealizacija projekta oziroma lažno končno poročilo) v tekočem finančnem letu razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev.

Kraj:

Datum:

Podpis:

Žig prijavitelja (če obstaja):